**Załącznik nr 7 do Zapytania Ofertowego - Wzór umowy**

## UMOWA nr …

**Zawarta w dniu** … roku w Kościerzynie

pomiędzy:

Powiat Kościerski/ Powiatowe Centrum Pomocy Rodziny

ul. Krasickiego 4, 83-400 Kościerzyna

reprezentowaną przez:
…………………………………………………………..

…………………………………………………………..
zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**,
a
…………………………………………………………………..

…………………………………………………………………..
reprezentowaną przez:
…………………………………………………………………..
zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą.**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie Zapytania Ofertowego i wybraniu najkorzystniejszej oferty została zawarta umowa o następującej treści:

**§1.**

**Przedmiot umowy**

Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie usług, których przedmiotem jest:

* + 1. **Organizacja warsztatów poznawczo-informacyjnych.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa warsztatu** | **Liczba godzin**  |
| Skuteczna komunikacja w zespole (8h x 2 gr x 2 lata) | 32 |
| Rozwój umiejętności interakcyjnych wykorzystywanych do kontaktu z innymi ludźmi (8h x 2 gr x 2 lata) | 32 |
| Zajęcia dziennikarskie/uczące formułowania odpowiednich pytań/przekazywać informacji o faktach (8h x 2 gr x 2 lata) | 32 |
| Zajęcia z negocjacji - czyli jak wypracować kompromis oraz jak przekonywać inne osoby? (10h x 2 gr x 2 lata) | 40 |
| Jak przyjąć krytykę? (8h x 2 gr x 2 lata) | 32 |
| Poznaj kultury innych państw m.in. spotkania z obcokrajowcami (8h x 2 gr x 2 lata) | 32 |
| Nauka komunikacji niewerbalnej i werbalnej (12h x 2 gr x 2 lata) | 48 |
| Odpowiednie instruowanie, przewodzenie oraz motywowanie ludzi (10h x 2 gr x 2 lata) | 40 |
| RAZEM | 288 |

**We wszystkich warsztatach uczestniczyć będzie 40 osób.**

* + 1. **Organizacja warsztatów wyjazdowych oraz Transport na zajęcia wyjazdowe, wspólne wyjazdy, spotkania etc.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa warsztatu wyjazdowego** | **Minimalny zakres usługi** | **Ilość osób biorących udział w jednym warsztacie** | **Ilość wyjazdów** | **Maksymalna ilość km planowana na jeden wyjazd/ liczba km ogółem** |
| Wyjazd z uczestników DPS do teatru/kina (2 wyjazdy x 2 gr. x 2 lata) | - trener- bilety- wyżywienie- ubezpieczenie | 15 | 8 | 60/480 |
| Interakcja i budowanie relacji z os. starszymi z DPS, Hospicjum opieka nad tymi os., wspólne integracyjne spotkanie | - trener- ubezpieczenie | 5 | 12 | 20/240 |
| Organizacja i wspólne uczestnictwo w konferencjach prasowych i wystąpienia w mediach | - trener- wyżywienie- ubezpieczenie | 10 | 12 | 50/600 |
| Savoir-vivre i dress-code - wyjazd do wizażysty, fryzjera, projektanta | - trener- bilety- ubezpieczenie | 10 | 8 | 20/160 |
| Załatwienie formalnych spraw w administracji publicznej | - trener- ubezpieczenie | 5 | 8 | Nie dotyczy |
| Dzień z życia managera czyli nauka metod stosowanych przez managera w lokalnej korporacji. | - trener- wyżywienie- ubezpieczenie | 10 | 4 | 40/160 |
| Budowanie komp. poprzez prace (warsz. kulinarne, warsz. samochodowy, warsz. stolarski) | - trener- wyżywienie- najem pomieszczeń- ubezpieczenie | 10 | 8 | 30/240 |
| Poznaj międzynarodowe kultury w muzeum etno | - trener- bilety- wyżywienie- ubezpieczenie | 10 | 4 | 120/480 |
| RAZEM | 64 | 340/2360 |

**§2.**

**Obowiązki Wykonawcy**

W ramach określonego w §1 przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia wykonania warsztatów przez wykładowców/trenerów posiadających odpowiednie dla przedmiotu szkoleń kwalifikacje,
2. Prawidłowego oznaczenia sal, w których odbywają się szkolenia poprzez zamieszczenie
w widocznym miejscu informacji o fakcie współfinansowania szkolenia ze środków Unii Europejskiej. Stosowne plakaty z taką informacją dostarczy Zamawiający.
3. Prowadzenia dokumentacji warsztatów, a w szczególności list obecności Uczestników, list odbioru poczęstunku, list zbiorczych z warsztatów wyjazdowych, zdjęć ect. Na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest również do przeprowadzenia wśród uczestników szkoleń dodatkowych ankiet, dostarczonych przez Zamawiającego.
4. Terminowego, zgodnego z podanym przez Zamawiającego harmonogramem rozpoczynania
i kończenia zajęć.
5. Powiadamiania Zamawiającego o wszystkich wypadkach, kiedy zachodzić będzie konieczność zmiany nauczyciela/wykładowcy wymienionego w ofercie przetargowej złożonej przez Wykonawcę na innego wykładowcę z wymienieniem przyczyny zmiany. Zamawiający rezerwuje sobie prawo do wyrażenia zgody lub odmowy na zaproponowaną zamianę.
6. Powiadamiania Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem o wszelkich odstępstwach od ustalonego harmonogramu warsztatów oraz terminach warsztatów zastępczych, zaś w przypadku nieobecności niemożliwych do przewidzenia — natychmiastowego informowania o nich Zamawiającego

**§3.
Współpraca Zamawiającego**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy sale wykładowe spełniające odpowiednie wymagania na potrzeby warsztatów poznawczo-informacyjnych.
2. Zamawiający udostępni pełne listy uczestników warsztatów opisanych w §1 Wykonawcy w terminie 2 (słownie: dwóch) dni przed uzgodnionym rozpoczęciem danego rodzaju warsztatu.

**§4.**

**Wynagrodzenie**

1. Łączne wynagrodzenie dla Wykonawcy brutto wynosi ………………………… zł(słownie: ……………………..).
2. Jedna godzina równa jest 60 minutom.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniósł
w związku z wykonaniem umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wystawionej przez Wykonawcę przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze przez Wykonawcę.
5. Ze względu na długi okres realizacji Zamówienia, Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie płatne będzie częściowo w trakcie realizacji umowy na podstawie faktur cząstkowych. Płatności za części zrealizowanych warsztatów będą realizowane w terminie 14 dni po otrzymaniu faktury, zaś całkowite rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od otrzymania ostatniej faktury po warunkiem, że wszystkie usługi opisane
w niniejszej umowie zostały wykonane.

**§5.**

**Okres obowiązywania umowy, rozwiązanie umowy.**

1. Niniejsza umowa zawarta została na czas określony tj. od dnia ………….. do dnia …………..
2. Zamawiającymoże rozwiązać umowę gdy:
3. Wykonawcaz własnej winy przerwał realizację usługi i nie realizuje jej przez okres 3 dni, pomimo dodatkowego wezwania na piśmie przez Zamawiającego,
4. Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie ze złożoną ofertą,
5. Wykonawca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób nienależyty.
6. Rozwiązanie umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
7. Strony ustalają, że w przypadku nienależytego wykonania warunków umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.

**§6.
Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów
i w podanych wysokościach:
2. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca
– w wysokości 10% łącznej wartości zamówienia określonej w § 4 ust.1,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 10 % łącznej wartości zamówienia określonej w § 4 ust.1.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie zastrzeżonych kar umownych z wynagrodzenia.

**§7.
Adres do doręczeń**

1. Strony ustalają poniższe adresy dla celów związanych z niniejszą umową:

Zamawiający — Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Krasickiego 4, 83-400 Kościerzyna,
e-mail:

Wykonawca — ……………………………………………………………., e-mail:

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń pod rygorem uznania doręczenia pod ostatni wskazany adres do doręczeń za skuteczne.

## § 8.

**Zmiany w umowie**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie **zmiany terminu wykonania** zamówienia
w przypadkach, gdy:
2. Wystąpią okoliczności niezależne od Wykonawcy lub wystąpi działanie „siły wyższej”, np.:
* katastrofalne działanie przyrody (kataklizmy, trzęsienie ziemi itp.),
* katastrofalne działanie ludzkości (działania wojenne itp.),
* zmiana przepisów prawnych, powodująca wydłużenie terminu realizacji zamówienia,
* zaburzenia życia zbiorowego (np. akty wandalizmu zbiorowego, kradzieże itp.),
* okoliczności te były niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, skutkując niemożliwością dotrzymania terminu.
1. Wystąpią inne, wyjątkowo niesprzyjające okoliczności (niezdolność do realizacji świadczenia
w wyniku długotrwałej choroby, wypadku bądź innych zdarzeń losowych), uniemożliwiające Wykonawcy wykonanie przedmiotu zamówienia. W takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania niniejszej umowy.
2. Wystąpi konieczność zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację
ze strony Wykonawcy lub ze strony Zamawiającego).
3. Wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian które są konieczne do wprowadzenia,
a nie dało się ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które to zmiany są korzystne
dla Zamawiającego i zarazem nie powodują zmiany świadczenia.
4. Instytucja Zarządzająca Programem Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój, wyrazi zgodę na wydłużenie realizacji projektu w przypadku wystąpienia takiej potrzeby. Zmiana okresu realizacji usługi nie będzie miała wpływu na cenę usługi.
5. Każda zmiana w umowie musi być potwierdzony protokołem konieczności, zatwierdzonym przez Zamawiającego.
6. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
7. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron, wyrażone na piśmie pod rygorem nieważności.
8. Niedopuszczalna jest - pod rygorem nieważności - taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie o niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a przewidziane są w ogłoszeniu.

**§9.
Sprawy nieuregulowane**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§10.**

**Egzemplarze umowy**

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego
i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**